

Hinweise zur Einreichung von Nachweisen und Zertifikaten

Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs sind die nachfolgend aufgeführten Zertifikate und Nachweise als Beleg der Eignung zwingend erforderlich. Wir bitten Sie, bei der Bearbeitung Ihres Teilnahmeantrags die folgende Systematik strikt zu beachten:

Sofern Sie die entsprechenden Optionen im Formular durch Ankreuzen gekennzeichnet wurde, ist das jeweilige Zertifikat beziehungsweise der geforderte Nachweis zwingend als digitale Anlage beizufügen. In allen Fällen, in denen kein Kreuz gesetzt wurde, sind stattdessen die entsprechenden Datenfelder unmittelbar in diesem Dokument vollständig und wahrheitsgemäß auszufüllen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen.

Bitte stellen Sie sicher, dass alle Unterlagen sowie die ergänzenden Angaben gesammelt und fristgerecht mit dem Teilnahmeantrag eingereicht werden. Wir weisen vorsorglich darauf hin, dass unvollständige Angaben oder das Fehlen geforderter Anlagen zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen können. Eine Nachforderung von Unterlagen liegt im pflichtgemäßen Ermessen der Vergabestelle, weshalb wir dringend um eine sorgfältige Prüfung Ihrer Unterlagen vor der Einreichung bitten.

Eingabe-/ oder Nachweisnummer	Bezeichnung	Eingabe	Nachweis anhängen?
E01	Gesamtumsatz in € (netto) der Jahre 2022, 2023, 2024.		Nein
E02	Umsatz in € (netto) im IT Support für die Jahre 2022, 2023, 2024		Nein
E03	Anzahl der Beschäftigten im technischen Service		Nein
N01	Drei Unternehmensreferenzen		Ja – siehe Referenzdatenblatt
N02	ITIL v3/v4		Ja
N03	ISO/IEC 27001		Ja
N04	ISO 9001		Ja
N05	ISO 14001 oder gleichwertig		Ja
N06	Citrix Platinum Sololution Advisor Specialist		Ja
N07	Aruba Platinum Partner		Ja
N08	Nutanix Premier Partner		Ja
N09	VMWare Pinnacle Partner		Ja
N10	Microsoft Sololution Partner		Ja